

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Парк Сервис»

01 июля 2021 года



БИЛЕТНАЯ ПОЛИТИКА

ООО «Парк Сервис»

Настоящая билетная политика (далее – Политика) регламентирует порядок пользования, покупки, возврата Выгодной карты, Билетов, Сертификатов, порядок посещения и правила поведения на территории площадок ООО «Парк Сервис».

Лицо, приобретающее, владеющее и пользующееся Выгодной картой, Билетом, Сертификатом подтверждает свое согласие с правилами, указанными в настоящей Политике, с Правилами посещения аттракционов ООО «Парк Сервис», размещенными на сайте www.park-riviera.ru.

1. Основные термины и понятия

- 1.1. Парк – парк отдыха и развлечений «Ривьера», расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, ул. Егорова 1.
- 1.2. Выгодная карта - пластиковая бесконтактная карта, дающая Владельцу право на многократное посещение аттракционов в часы работы площадок со скидкой 10%.
- 1.3. Билет – документ установленного образца, дающий право Владельцу билета на разовое посещение аттракциона в день приобретения.
- 1.4. Сертификат – документ установленного образца, дает право Владельцу катания на аттракционах, на определенных условиях, указанных при получении данного Сертификата, в любой день до окончания срока его действия.
- 1.5. Кассовый чек – первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники, в момент расчета за услуги посещения/катания на аттракционах.
- 1.6. Клиент – посетитель аттракционов.
- 1.7. Администрация комплекса аттракционов – Администрация комплекса аттракционов ООО «Парк Сервис».
- 1.8. Эксплуатант – организация, оказывающая посетителям комплекса аттракционов услуги посещения/катания на аттракционах.
- 1.9. Сайт – официальный сайт ООО «Парк Сервис» www.park-riviera.ru.
- 1.10. Кассы ООО «Парк Сервис» – кассы, расположенные на территории площадок с аттракционами ООО «Парк Сервис».
- 1.11. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства) - чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, к которым относятся, в том числе, но не ограничиваясь, стихийные бедствия (наводнение, землетрясение, сильные порывы ветра от 12 м/с), гражданские беспорядки, пожар, взрыв, война, восстания, забастовки, погодные условия, террористические акты, технические поломки.

2. Порядок доступа на территорию площадок аттракционов

- 2.1. Доступ на территорию площадок ООО «Парк Сервис» свободный и осуществляется на бесплатной основе.
- 2.2. Администрация ООО «Парк Сервис» имеет право принимать меры по удалению с территории лиц, нарушающих общественный порядок, правила посещения аттракционов.

3. Правила пользования картами

- 3.1. На территории площадок ООО «Парк Сервис» в том числе установлена электронная система оплаты услуг посещения на аттракционах. Выгодная карта и Билет является универсальным средством доступа на все аттракционы в любой день в часы работы площадок, при наличии на них денежных средств и соблюдения правил посещения аттракциона, за исключением форс-мажорных обстоятельств.
- 3.2. Стоимость Выгодной карты и Билета, услуг посещения на аттракционах, определяется действующим прейскурантом, утвержденным эксплуатантом аттракционов и размещенным, на каждой из касс на территории ООО «Парк Сервис», а также на официальном сайте.
- 3.3. Для посещения аттракционов необходимо приобрести Выгодную карту, на которую производится зачисление денежных средств и бонусов с обязательной выдачей кассового чека. Либо приобрести Билет на разовое посещение аттракциона, которые можно оформить в любой кассе ООО «Парк Сервис», с обязательной выдачей кассового чека.
- 3.4. Владелец Выгодной Карты и Билета имеет право:
- 3.4.1. На получение достоверной информации о стоимости услуг на аттракционах, стоимости Выгодной карты, порядке ее пользования, условиях ее приобретения, хранения, срока действия, проверки баланса, порядке возврата, как самой карты, так и неиспользованного остатка денежных средств на ней, а также Билета;
- 3.4.2. На получение информации о режиме работы площадок ООО «Парк Сервис»;
- 3.4.3. На получение информации о перечне работающих аттракционов;
- 3.4.4. На получение разъяснений по вопросам, возникающим в ходе пребывания на территории площадок ООО «Парк Сервис» от кассира, оператора аттракциона, Администратора, Старшего администратора либо иных уполномоченных лиц Администрации;
- 3.4.5. Пользоваться услугами катания на аттракционах при наличии достаточных денежных средств на Выгодной карте или наличии Билета, в соответствии с инструкцией по безопасной эксплуатации аттракциона (ограничения по росту, весу, антропометрическим данным) без ограничения времени нахождения на территории площадок ООО «Парк Сервис» в рамках установленного режима работы;
- 3.4.6. Пополнять баланс Карты через кассы, расположенные на территории площадок ООО «Парк Сервис».
- 3.4.7. Передавать Выгодную Карту другим лицам для использования в целях посещения/катания на аттракционах;
- 3.4.10. Получить информацию о балансе Выгодной карты в любой из касс ООО «Парк Сервис».
- 3.4.8 На возврат или замену Выгодной карты в момент покупки, в случае если на ней имеются механические повреждения, либо присутствует брак в работе чипа.
- 3.5. Владелец Выгодной карты и Билета обязан:
- 3.5.1. Ознакомиться и неукоснительно соблюдать положения настоящей Политики, Правила посещения аттракционов;
- 3.5.2. Содержать Выгодную карту в надлежащем состоянии: без порезов, проколов и иных повреждений;
- 3.5.3. При приобретении Выгодной карты проверить ее состояние.
- 3.6. Действие Выгодной Карты и Билета не распространяется на покупку товаров и услуг в торговых точках и точках питания, размещенных на территории Парка и площадок с аттракционами других юридических лиц.
- 3.7. Приобретая (получая) Выгодную карту или Билет ее Владелец дает согласие на соблюдение правил и условий посещения аттракционов и несет полную ответственность

за их нарушение в соответствии с настоящей Политикой и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок доступа на аттракционы

- 4.1. Для доступа на аттракцион, оператору предъявляется Выгодная карта для проведения ею по считывателю, при этом со счета карты списывается сумма денежных средств равная стоимости одного посещения на аттракционе со скидкой либо Билет. При достаточном балансе Карты, осуществляется доступ на аттракцион, при отрицательном балансе оператор обязан отказать в катании и попросить пройти Владельца в кассу.
- 4.2. Одной картой может быть оплачено неограниченное количество посещений для любого количества посетителей при условии положительного баланса Выгодной карты.
- 4.3. Запрещается самостоятельно подносить Выгодную карту к считывателю.
- 4.4. В случае если посетитель самостоятельно подносит Выгодную карту к считывателю, Администрация ответственность за некорректное списание денежных средств не несет.
- 4.5. Началом оказания услуг по катанию посетителю считается момент прохода посетителя через входную группу аттракциона и считывания денежных средств или передача Билета оператору для контроля оплаты посещения аттракциона. Соответственно, в случае, отказа посетителя от оказания услуги (неполное катание) по не зависящим от эксплуатанта причинам, денежные средства на карту или возврат Билета за неполное посещение/катание на аттракционе не возвращаются.

5. Порядок возврата остатка денежных средств и карт посетителя

- 5.1. Возврат стоимости Выгодной карты и остатка неиспользованных денежных средств Владельцу Выгодной карты, а также неиспользованного Билета осуществляется в центральной кассе ООО «Парк Сервис» при наличии непосредственно самой Выгодной карты, Билета, кассового чека и паспорта гражданина РФ, либо иного документа, удостоверяющего личность.
- 5.2. Заявление на возврат оформляется в письменной форме и подается Владельцем Выгодной карты или Билета в любой день в рамках установленного режима работы через Старшего Администратора. Бланк указанного заявления также опубликован на сайте.
- 5.3. Возврат денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и производится в срок не позднее 10 календарных дней с момента подачи Клиентом заявления о возврате. Если последний день, когда должен быть произведен возврат, попадает на выходной или праздничный день, то возврат должен быть произведен в первый рабочий день за выходным (праздничным) днем.
- 5.4. В случае, когда оплата за услуги посещения на аттракционах производилась наличными денежными средствами, возврат остатка неиспользованных денежных средств осуществляется непосредственно в кассах Парка.
- 5.5. В случае, когда оплата за услуги посещения на аттракционах производилась банковской картой, возврат осуществляется на ту же банковскую карту или счет, указанный в заявлении на возврат. Максимальный срок возврата денег составляет до 30 дней, в зависимости от условий банка, с расчетного счета которого производилась оплата услуг.
- 5.6. Возврат стоимости Карты не осуществляется в случае ее механического повреждения, повреждения чипа либо утери, утери Билета.

6. Ответственность Администрации Парка и Владельцев карт

- 6.1. При посещении площадок с аттракционами ООО «Парк Сервис» и пользовании услугами аттракционов, Владелец Карты и Билета осознает и принимает риски, связанные с посещением площадок и пользованием услугами, а также несет ответственность за свою собственную безопасность и за сопровождаемых им детей.
- 6.2. Администрация ООО «Парк Сервис» не несет ответственность перед Владельцем Карты и Билета в случае, когда ее Владелец не может воспользоваться услугой посещения на аттракционах ООО «Парк Сервис» по причинам, не связанным с действиями эксплуатации аттракционов, как-то: утрата Карты и Билета, повреждение Карты или

Билета, кражи, подделка Карты или Билета третьим лицом с ведома владельца или без такового, с целью прохода на аттракционы и подобное.

6.3. Администрация ООО «Парк Сервис» оставляет за собой право организовывать, планировать, ограничивать и закрывать доступ посетителей в отдельные зоны и на отдельные аттракционы. Возможно временное/постоянное прекращение доступа в отдельные зоны, полное закрытие площадок по техническим причинам и обстоятельствам непреодолимой силы, из-за погодных условий, в целях безопасности или проведения работ. Возможно, закрытие аттракционов на техническое обслуживание или по причине неблагоприятных погодных условий в течение рабочего дня. Вышеперечисленное не дает права на возмещение стоимости услуг катания на аттракционах, однако позволяет воспользоваться услугой на другом аттракционе либо в другой день.

6.4. Администрация ООО «Парк Сервис» и эксплуатант не несут ответственность за невыполнение какого-либо обязательства в соответствии с настоящей Политикой, в случае, если причиной такого невыполнения явились Обстоятельства непреодолимой силы.

6.5. За исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ни Администрация ООО «Парк Сервис», ни эксплуатант не несут ответственность перед Владелцем Выгодной карты или Билета в размере, превышающем номинальную стоимость приобретенной карты и стоимости услуг посещения/катания на аттракционах.

6.6. Ни Администрация ООО «Парк Сервис», ни эксплуатант не несут ответственность перед Владелцем Карты и Билета в случае утери, кражи, повреждения, приобретения поддельной Выгодной карты или Билета вне касс, расположенных на территории площадок ООО «Парк Сервис» и не компенсируют стоимость Выгодной карты и Билета в таких случаях.

7. Заключительные положения

7.1. Информация о стоимости услуг посещения на аттракционах, стоимости Выгодной карты и Билета размещены на информационных стендах возле каждой кассы ООО «Парк Сервис» и на сайте.

7.2. Экземпляр настоящей Политики размещен на информационном стендах возле Центральной кассы для ознакомления и на Сайте www.park-riviera.ru.

7.3. Администрация ООО «Парк Сервис», эксплуатант оставляют за собой право вносить изменения в настоящую Политику в одностороннем порядке; такие изменения вступают в силу с даты публикации обновленной версии Политики на Сайте парка www.park-riviera.ru и путем размещения соответствующих объявлений на информационных стендах на территории площадок ООО «Парк Сервис».

7.4. Положения настоящей Политики составлены в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. Любые споры, возникающие из правоотношений, регулируемых настоящей Политикой, подлежат разрешению в претензионном порядке, срок рассмотрения претензии составляет 10 (Десять) календарных дней с момента ее получения.